

Hlavné dôvody pre vypracovanie Etického kódexu boli:

- eliminovať nevhodné praktiky, ktoré spôsobujú pokles záujmu o spoločnosť
- objasniť politiku firmy v chýlostivých otázkach
- posilniť vnútropodnikovú disciplínu
- pozitívne motivovať našich zamestnancov posilnením ich vedomia, že pracujú v etickom prostredí s jasnými pravidlami platnými pre každého zamestnanca
- dosiahnuť zlepšenie medziludských vzťahov a vybudovať stabilnú spoločnosť, ktorá bude poctivým partnerom pre všetkých zákazníkov

Účel Etického kódexu spoločnosti:

- etický kódex má slúžiť predovšetkým ako interný firemný manuál záväzný pre všetkých zamestnancov pracujúcich pre našu spoločnosť
- predstavuje snahu a odhodlanie pracovať a riadiť sa najvyššími princípmi spoločenskej a podnikateľskej etiky v súlade s platnou legislatívou SR

Vzťahy na pracovisku:

- vzťahy na pracovisku sú založené na transparentnosti, otvorenej komunikácii, vzájomnej dôvere a rešpekte
- princíp čestnosti, férovosti, spravodlivosti, zodpovednosti, rešpektovania základných ľudských práv a slobôd je neodmysliteľnou súčasťou tohto kódexu a platí pre všetky vzťahy týkajúce sa spoločnosti / dodávateľsko – odberateľské vzťahy, vzťahy so štátnymi a verejnými inštitúciami, vzťahy s konkurenčným prostredím/
- zamestnanci chránia dobré meno spoločnosti a jej záujmy, neobohacujú sa na úkor spoločnosti, chránia duševné a materiálne vlastníctvo firmy, využívajú ho výlučne na pracovné účely
- zamestnanec má právo na vyjadrenie svojho názoru bez akýchkoľvek následkov alebo sankcií zo strany spoločnosti
- zamestnanec je povinný informovať spoločnosť o dôležitých faktoch týkajúcich sa predmetu podnikania spoločnosti, spoločnosť považuje zatajovanie takýchto skutočností za nemorálne
- všetky informácie týkajúce sa prevádzky spoločnosti sa považujú za vysoko dôverné

Bezpečnosť práce:

- zamestnanci musia dodržiavať všetky bezpečnostné pravidlá našej spoločnosti ako aj bezpečnostné pravidlá práce dané slovenskou legislatívou
- spoločnosť zabezpečí zaškolenie svojich pracovníkov a očakáva od nich plnenie všetkých nariadení
- porušenie pravidiel sa považuje za porušenie pracovnej disciplíny

Diskriminácia zamestnancov:

- ženy a muži majú právo na rovnaké zaobchádzanie, prístup k zamestnaniu, odmeňovanie, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky
- ženám aj mužom sa zabezpečujú pracovné podmienky s ohľadom na ich rodinné povinnosti pri výchove detí a starostlivosti o ne
- tieto práva patria všetkým zamestnancom bez akýchkoľvek obmedzení, priamej alebo nepriamej diskriminácie na základe pohlavia, manželského a rodinného stavu, rasy, farby pleti, jazyka, veku, nepriaznivého zdravotného stavu alebo zdravotného postihnutia, viery a náboženstva, politického zmýšľania, odborovej činnosti, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku, rodu alebo iného postavenia

Vzťahy ku zákazníkovi:

- nás a naše rodiny živí zákazník
- zákazník je pre nás na prvom mieste, usilujeme sa o naplnenie jeho očakávaní
- pri všetkých jednaniach uplatňujem korektnosť, zdvorilosť a ústretovosť
- čo sľúbim, to dodržím
- neprijímam dary, služby ani iné zvýhodnenia, ktoré ovplyvňujú moje rozhodovanie

Hlavné zásady:

- kvalitná produkcia je to jediné, čo nás všetkých živí
- pracujem tak, ako by som pracoval pre seba, zákazník a kolegovia to ocenia
- som ochotný urobiť niečo navyše
- pracujem v súlade so zákonmi, predpismi a vnútornými normami firmy

- chránim majetok firmy a zaisťujem jeho účelné používanie
- som si vedomý toho, že činnosti, ktoré poškodzujú firmu, poškodzujú nás všetkých

Komunikácia:

- rešpektujem svojich spolupracovníkov, komunikáciu s nimi vediem vždy tak, aby som napomáhal riešiť konkrétne situácie v prospech celého tímu a nášho zákazníka
- nikdy nenapadnem svojho kolegu v komunikácii osobnými invektívami
- podporujem otvorenú komunikáciu
- viem, že načúvanie je v komunikácii tak dôležité, ako vyjadrovanie vlastných názorov
- nepripúšťam si správanie odporujúce pravidlám etického správania sa na pracovisku
- nebojím sa priznať si svoju chybu – priznanie si chyby vždy ušetrí veľa energie pri hľadaní jej príčiny
- ochotne odovzdávam informácie a svoje skúsenosti spolupracovníkom
- spolupracovníkov zámerne neuvádzam do omylu

Konflikt záujmov:

- zamestnanci sa nesmú zapájať do činností, ktoré predstavujú konflikt záujmov
- zamestnanec je povinný informovať svojho zamestnávateľa o skutočnosti, že jeho rodinný príslušník je zamestnancom alebo majiteľom, príp. konateľom spoločnosti s podobným predmetom činnosti

Dodávateľsko – odberateľské vzťahy:

- profesionálne, korektné a zdvorilé dodávateľsko – odberateľské vzťahy sú nesmierne dôležité pre ďalší rozvoj spoločnosti
- tieto vzťahy musia fungovať bez akejkoľvek diskriminácie či zvyhodňovania jednej alebo druhej strany
- tieto vzťahy sú založené na plnení vopred dohodnutých zmluvných podmienok
- informácie týkajúce sa dodávateľsko – odberateľských vzťahov nie sú poskytované tretím stranám, sú považované za obchodné tajomstvo a preto sú chránené, zverejnenie takýchto informácií je sankcionované

Životné prostredie:

- spoločnosť kladie mimoriadny dôraz na ochranu životného prostredia svojim správaním a podporou aktivít zameraných na jeho ochranu
- pri práci máme na pamäti ochranu prírody a jej zachovanie pre budúce generácie

Všeobecné zásady:

- každý zamestnanec je povinný nahlásiť neetické správanie iného zamestnanca svojmu priamemu nadriadenému, ktorý rozhodne o ďalšom postupe riešenia vzniknutého problému
- etický kódex sa vzťahuje bez rozdielu na všetkých zamestnancov spoločnosti
- všetci zamestnanci sú povinní dodržiavať etické princípy a v prípade ich porušenia budú čeliť následkom svojho správania
- v prípade akýchkoľvek nejasností týkajúcich sa etického kódexu má každý zamestnanec právo požiadať o vysvetlenie konateľa spoločnosti

V Myjave, dňa 15. januára 2023